

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 14»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета  
*[Signature]* /Меймарян В.Е./  
« 9 » сентября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №14  
*[Signature]* /Тихонова Т.А./  
« 9 » сентября 2019г.  
Приказ № 1 от 09.01.2019

**Положение  
о Порядке предоставления платных образовательных услуг в  
МБОУ СОШ № 14 городского округа Мытищи  
Московской области**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке предоставлении платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа N 14» городского округа Мытищи Московской области (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Бюджетным кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Законом Московской области «Об образовании» от 27.07.2013 №94/2013-03
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1
- Законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ;
- постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 №706.
- постановлением Администрации городского округа Мытищи Московской области от 09.01.2019 №04

- Уставом МБОУ СОШ № 14, иными нормативными актами.

#### 1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

МБОУ СОШ № 14 – некоммерческая организация, созданная органами местного самоуправления городского округа Мытищи Московской области, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Заказчик – физическое или юридическое лицо, заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных граждан на основании договора.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Исполнитель – МБОУ СОШ № 14, оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, программам дополнительного образования, а также дополнительного профессионального образования (далее – Программа).

Платные образовательные услуги – образовательная деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

Объем платных образовательных услуг населению – показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг, оказанных за плату, и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных заказчиком (обучающимся) за оказанные услуги.

Договор возмездного оказания услуг (далее – договор) – документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.

План финансово-хозяйственной деятельности по платным образовательным услугам (далее – ПФХД) – документ, составленный получателем средств на текущий финансовый год и определяющий объем поступлений дополнительных платных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной и экономической классификаций расходов бюджетов Российской Федерации.

Цена платной образовательной услуги – это сумма денежных средств, которую уплачивает заказчик за предоставляемую исполнителем услугу.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы МБОУ СОШ № 14, создания возможности организации занятий по месту жительства.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ СОШ № 14, относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и дисциплин;
- репетиторство.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны МБОУ СОШ № 14 взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Платные образовательные услуги МБОУ СОШ № 14 являются частью хозяйственной деятельности учреждения и регулируются действующим законодательством, Уставом МБОУ СОШ № 14, а также нормативно-правовыми актами регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.

1.7. Информация по платным образовательным услугам размещается на информационном стенде в школе и на официальном сайте МБОУ СОШ № 14, где указываются:

- порядок оказания платных образовательных услуг;
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

## **2. Правила предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Перечень и стоимость платных образовательных услуг утверждаются постановлением администрации городского округа Мытищи в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только с согласия заказчика (обучающегося).

Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

2.3. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы МБОУ СОШ № 14.

2.4. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников МБОУ СОШ № 14, либо привлеченными специалистами.

2.5. Руководство деятельностью по оказанию платных образовательных услуг населению осуществляет директор МБОУ СОШ № 14, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество и количество оказываемых платных образовательных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение ПФХД, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.6. Исполнитель несет ответственность:

- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных образовательных услуг населению;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников школы;
- за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

2.7. Деятельность МБОУ СОШ № 14 по оказанию платных образовательных услуг согласно Налоговому кодексу является предпринимательской.

2.8. Платные образовательные услуги, оказываемые школой, оформляются договором с заказчиком с последующим изданием приказа о приеме лица на обучение по Программам дополнительного образования.

2.9. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в двух экземплярах, в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать срок освоения Программы, характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии договорившихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

2.10. В договоре должны быть указаны:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.11. Исполнитель и заказчик, заключившие договоры на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

2.12. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены либо имеют существенный характер.

2.13. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и исполнителем разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

3.1. МБОУ СОШ № 14 самостоятельно разрабатывает Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями городского округа Мытищи Московской области (постановление администрации городского округа Мытищи от 09.01.2019 № 04).

Перечень платных образовательных услуг (в соответствии с постановлением администрации городского округа Мытищи от 09.01.2019 года № 03) представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование платных дополнительных образовательных услуг	Единица платной услуги	Контингент	Цена на 1 человека  (руб)
1	Адаптация детей к школе	занятие	Дети дошкольного возраста	210
2	Спортивные секции для детей	занятие	Дети от 6 до 18 лет	235
3	Оздоровительные услуги для населения в спортивном зале	занятие	Население старше 18 лет	325
4	Занятия в танцевальных кружках (спортивные, балльные, хореография)	занятие	Население до 18 лет	260
			Население старше 18 лет	315
5	Занятия в различных кружках для детей дошкольного и школьного возраста (художественно- эстетических, развивающих, технического творчества, развитие речи, музыкально-ритмические занятия)	занятие	Дети до 18 лет	225
	Занятия в различных кружках (художественно-эстетических, развивающих, технического творчества, прикладного творчества)		Население старше 18 лет	270
6	Занятия по специальному курсу за рамками основной образовательной деятельности для школьников (групповые занятия)	занятие	Школьники 1- 11 классов	245
7	Занятия по специальному курсу за рамками основной образовательной деятельности для школьников (индивидуальные занятия)	занятия	Школьники 1- 11 классов	685
8	Реализация программ дополнительного образования детей в школе (без использования специализированного программного обеспечения и технических средств)	занятие	Школьники	230
9	Реализация программ дополнительного образования детей в школе (с использованием специализированного программного обеспечения и технических средств)	занятие	Школьники	300
10	Психолого-педагогическая консультация для детей	консульта ция	Дети дошкольного и школьного возраста	2200

3.2. Муниципальное образовательное учреждение должно иметь лицензии на право ведения тех видов деятельности, которые будут организованы в форме платных образовательных услуг. Не подлежит лицензированию образовательная деятельность, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

3.3. Для организации платных образовательных услуг руководитель муниципального образовательного учреждения должен:

- издать приказ об организации платных образовательных услуг;
- определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг;
- назначить должностные лица, ответственные за выполнение организационно-методического обслуживания;
- определить учебную нагрузку преподавателей;
- закрепить помещение для занятий;
- составить расписание занятий;
- оформить трудовые отношения с работниками, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных образовательных услуг;
- организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;
- организовать отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг.

3.4. Для оказания платных образовательных услуг исполнитель может привлекать специалистов из других учреждений, организаций путем заключения договоров возмездного оказания услуг с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг.

3.5. Муниципальное образовательное учреждение должно обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья заказчика (обучающегося).

3.6. Для предоставления платных образовательных услуг допускается использование учебных и других помещений муниципальных образовательных учреждений в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности, определенных приказом руководителя муниципального образовательного учреждения.

3.7. Муниципальное образовательное учреждение, осуществляющее деятельность по оказанию платных образовательных услуг, обязано:

- составить правила приема обучающихся в муниципальное образовательное учреждение с учетом новых требований по заключению договоров об образовании;
- составить порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- составить учебный план платных образовательных услуг;
- иметь лицевой счет;
- предоставлять в полном объеме образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- разместить информацию о предоставлении платных образовательных услуг в свободном доступе и на официальном сайте учреждения.

3.9. Расчет стоимости (тарифа) каждого вида платных образовательных услуг производится в соответствии с постановлением администрации городского округа Мытищи от 09.01.2019 №03 «Об утверждении цен на дополнительные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями городского округа Мытищи и признании утратившим силу постановления администрации городского округа Мытищи от 12.05.2016 №1675».

#### **4. Отражение доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в плане финансово-хозяйственной деятельности**

4.1. Денежные средства, получаемые МБОУ СОШ № 14 от оказания платных образовательных услуг, учитываются на лицевых счетах и расходуются в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с целевыми назначениями.

4.2. ПФХД по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на финансовый год составляется в соответствии с ожидаемыми доходами и расходами образовательного учреждения по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4.3. Расходы по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не могут превышать суммы поступивших доходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4.4. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направляются в рамках ПФХД на:

- оплату труда работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, к выполнению организационно-методических и обслуживающих функций на условиях заключения договоров гражданско-правового характера, - до 50% от полученного дохода;
- оплату страховых взносов на оплату труда – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- оплату коммунальных услуг – по фактически сложившимся расходам, связанным с оказанием платных образовательных услуг;
- содержание имущества, приобретенного за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности – в полном объеме;
- оставшиеся средства распределяются учреждением самостоятельно в соответствии со статьями бюджетной классификации Российской Федерации.

## **5. Оплата труда директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

5.1. Директор школы имеет право вести занятия в платных группах с согласия Учредителя.

5.2. Размер оплаты труда и размер премирования руководителей муниципальных образовательных учреждений за счет средств полученных от предоставления платных образовательных услуг устанавливается в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя муниципального образовательного учреждения.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и лицензией муниципального образовательного учреждения.

6.2. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой заказчику неустойки в порядке и размере, определенных Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» или договором.

6.5. Директор школы несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных актов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в муниципальном образовательном учреждении и при заключении договоров на оказания этих услуг;

- за организацию, порядок предоставления и качество платных образовательных услуг в муниципальном учреждении;

- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;

- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг;

- за иные действия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

6.6. В случае нарушения установленных требований при оказании платных образовательных услуг муниципального образовательного учреждения, руководитель муниципального образовательного учреждения, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Наложение мер административной ответственности не освобождает муниципальное образовательное учреждение, руководителя муниципального образовательного учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.